

NEW INDIAN MODEL SCHOOL, AL AIN

CHILD PROTECTION POLICY

(Policy for Child Protection within the New Indian Model School, Al Ain)

Adopted: 2012

Reviewed & Updated in 2013, to 2023.

Next Review: March 30, 2024

Vision

A child-friendly school that guarantees the rights and protection of all children.

Mission

The school will reach out to every child in need and ensure their rights and protection through 4 Cs:

1. Connect through technology to reach the last 'mile'.
2. Catalyze systems through active advocacy.
3. Collaborate through integrated efforts between children, the school, ADEC, civil society, corporate and community to build a child friendly social order.
4. Communicate to make child protection everybody's priority.

This policy applies to:

To include all staff, board of directors, consultants, interns, volunteers.

Guiding Principles

Respect for dignity, liberty and freedom of the child.

Recognition of the best interests of the child.

Belief that a child is entitled to express his/her opinion and can take decisions for him/herself.

Respect for the child's right to privacy and confidentiality.

Zero tolerance of any form of abuse whether direct or indirect.

Belief that child protection is the responsibility of all.

Objectives:

To ensure the practice of the highest levels of child protection standards in the school.

To ensure a well defined and practiced reporting mechanism for child protection violations and time bound redressal system.

To ensure assessment and management of child protection risk in the school.

To ensure that there are basic minimum standards of child protection adhered to by all associates of the school- ADEC, other Government Organizations.

To create consciousness and awareness about child protection.

Definition of Child

'Child" includes all the persons of age from the 0 to 18 years.

Definition of Child Protection

Child Protection is about protecting children from or against any perceived or real danger/risk to their life, their personhood and childhood. It is about reducing their vulnerability to any kind of harm and in harm situations. It is also about protecting children against social, psychological and emotional insecurity and safety net and those who do, receive necessary care and protection to be brought back into the safety net.

Child Protection refers to protection from violence, exploitation, abuse and neglect. It is integrally linked to every other right of the child. Every child has a right to protection. This not only includes children who are in difficult circumstances and those who have suffered violence, abuse and exploitation but also those who are not in any of these adverse situations and yet need to be protected in order to ensure that they remain within the social security and protective net.

Definition of child abuse

General Definition

Child abuse or maltreatment constitutes all forms of physical and/or emotional ill treatment, sexual abuse, neglect or negligent treatment or commercial or other exploitation, resulting in actual or potential harm to the child's health, survival, development or dignity in the context of a relationship of responsibility, trust or power.

Physical abuse

Physical abuse of a child is that which results in actual or potential physical harm from an interaction or lack of an interaction, which is reasonably within the control of a parent or person in position of responsibility, power or trust. There may be a single or repeated incidents.

Emotional Abuse

Emotional abuse includes the failure to provide a developmentally appropriate, supportive environment, including the availability of a primary attachment figure, so that the child can

develop a stable and full range of emotional and social competencies commensurate with her or his personal potentials and in the context of the society in which the child dwells. There may also acts towards the child that cause or have a high probability of causing harm to the child's health or physical, mental, spiritual, moral or social development. These acts must be reasonably within the control of the parent or person in a relationship of responsibility, trust or power. Acts include restriction of movement, patterns of belittling, denigrating, scapegoating, threatening, scaring, discriminating, ridiculing or other non-physical forms of hostile or rejecting treatment.

Neglect and negligent treatment

Neglect is the failure to provide for the development of the child in all spheres: health, education, emotional development, nutrition, shelter, and safe living conditions, in the context of resources reasonably available to the family or caretakers and causes or has a high probability of causing harm to the child's health or physical, mental, spiritual, moral or social development. This includes the failure to properly supervise and protect children from harm as much as is feasible.

Sexual Abuse

Child sexual abuse is the involvement of a child in sexual activity that he or she does not fully comprehend, is unable to give informed consent to, or for which the child is not developmentally prepared and cannot give consent, or that violate the laws or social taboos of society. Child sexual abuse is evidenced by this activity between a child and an adult or another child who by age or development is in a relationship of responsibility, trust or power, the activity being intended to gratify or satisfy the needs of the other person. This may include but is not limited to:

- The inducement or coercion of a child to engage in any unlawful sexual activity.
- The exploitative use of child in prostitution or other unlawful sexual practices.
- The exploitative use of children in pornographic performances and materials.

Exploitation

Commercial or other exploitation of a child refers to use of the child in work or other activities for the benefit of others. This includes, but is not limited to, child labour and child prostitution. These activities are to the detriment of the child's physical or mental health, education, or spiritual, moral or social-emotional development.

Definition- Child Protection Violation: Child Protection Violation in context of the policy amounts to:

- Any act or behavior that puts a child at risk of abuse
- Any act of behaviour that could potentially increase the risk of abuse

- A failure to act in a situation where a child is being abused
- Failure to follow the code of conduct or any other prescribed protocol without suitable justification.

This policy calls for mandatory reporting of all child protection violations. All members within the scope of this policy should report as they witness, suspect or come to know of any form of child protection violation.

Code of conduct

The school is dedicated to protecting the rights of children. It recognizes the need for honesty and integrity and respect for the child to reflect both in decisions of the organization as well as in the conduct of its personnel. Hence, the school articulates a code of conduct for its personnel .

Personnel should

- Respect the privacy and dignity of each and every child.
- Be visible while working with children at the work place.
- Ensure that a culture of openness exists and facilitates children to interact and express their issues and concerns with the staff
- Respect and encourage children's voices and views
- Make efforts to ensure children's participation in decisions that effect their lives
- Inform children about steps of interventions being taken in his/ her context.
- Uphold privacy of the child by not disclosing identity of child to anyone who may put the child at risk
- Uphold the privacy of the child by not disclosing the identity of the child to the media.
- Educate children about their rights, issues of abuse, neglect and exploitation
- Ensure that there are same sex chaperons/escorts for children
- Recorded movement of children while sending them to schools, hospitals or referral service centers or even in repatriation/ restoration

Personnel should not

- Not touch, hug, or caress a child.
- Be visible while working with children at the work place.
- Ensure that a culture of openness exists and facilitates children to interact and express their issues and concerns with staff in CHILDLINE settings.
- Respect and encourage children's voices and views
- Make efforts to ensure children's participation in decisions that effect their lives.
- Inform children about steps of interventions being taken in his/ her context.
- Uphold privacy of the child by not disclosing identity of child to anyone who may put the child at risk
- Uphold the privacy of the child by not disclosing the identity of the child to the

media.

- Educate children about their rights, issues of abuse, neglect and exploitation
- Ensure that there are same sex chaperons/escorts for children
- Recorded movement of children while sending them to schools, hospitals or referral service centers or even in repatriation/ restoration

Personnel should not

- Not touch, hug, or caress a child.
- Spend time with children alone
- Stay in a room alone with a child for an extended period
- Allow interaction with a child in a closed environment without supervision of the person in-charge.
- Sleep alone with any child
- Take children to the residence of the team members/coordinators/directors for the night
- Do things for children of a personal nature that they can do themselves
- Engage children in personal work or employ children at work or at home.
- Use language or expressions that is found inappropriate to a child
- Use corporal punishment or tolerate corporal punishment by the staff
- Make any physical gestures in a manner that appears to be inappropriate or sexually provocative

- Develop any relationship with children which could be assumed as exploitative or abusive
- Discriminate against children on the basis of colour, language, disabilities, or physical feature leading to differential treatment
- Stigmatize or humiliate a child
- Act in any manner that put children at risk
- Give gifts directly to children
- Patronize any services that employs children
- Take any photograph that would violate the child's dignity, or privacy in anyway

Whistle Blower Policy

The Whistle Blower Policy is framed to ensure that there is an appropriate mechanism in place to ensure prompt and fair action in the case of a child protection violation. The Whistle Blower Policy applies to all staff members and adults who deal with the students of NIMS

Response Mechanism in case of a child protection violation:

Outlined below is a reporting and response framework for any alleged, witnessed, or suspected child protection violation

Reporting an incident

- Report the matter directly in writing to the Grievance Cell of the school headed by the

Principal who will address the issue and take serious actions against any such violation in cooperation with ADEC.

OR

- Report the matter to the team leader/head of the department. The head of department must inform the matter to the Grievance Cell who will address the matter with the Management Team.
- There should be **mandatory** reporting of child protection violations within the school - anybody coming across child protection violation must report it
- The Management Team of the school will investigate the matter and take appropriate action in accordance with the guidelines of ADEC
- While the matter is under investigation the individual who is suspected of having committed a child protection violation must be removed from direct contact with children
- The issue would be addressed and brought to closure within a month of having been reported.
- Any alarming or inappropriate behaviour of a staff member and any action taken against the person must be noted in his/ her personal record.
- If the abuse falls under penal code or any other relevant law, First Information Report must be filed with the local police

Policies to be followed

- 1. Anti Bullying policy**
- 2. Policies against corporal punishment etc.**

Implementation of the policy

- The overall implementation of the policy would be the responsibility of the principal.
- The Grievance Cell and Management Team mentioned in the Whistle Blower Foundation.
- The issues concerning intervention of ADEC cases would fall in the purview of Head

Review of the Policy:

The Policy would be reviewed every year by the Board of governors.

Operational Guidelines

This child protection policy articulates the school's aspiration and commitment to practicing the highest level of child protection in its operations.

Human Resource Management

Recruitment

- There should be basic assessment of candidate on sensibilities regarding child protection eg:- show an article, ask for analysis and use a check list for interview.
- There should be thorough reference check to be carried out from past employers or the academic institute attended by the candidate.
- All new recruits would sign an undertaking accepting the child protection policy and the code of conduct.
- Induction Program within the organization would include orientation on Child Protection.
- All new recruits would be provided with a copy of the Child Protection Policy.
- On recruitment, personal files with photograph of the staff recruited should be maintained.

Performance Management System

- The Performance Management System (PMS) would include credits for child protection sensitivity.
- All personnel files would contain information on child protection compliance , both positive and negative action and record any action in this regard.
- The performance management system (PMS) must allow for peer evaluation for child protection compliance during Performance Appraisal.

Staff Development and Capacity Building

- Orientation on child protection must be given critical focus in all staff development and capacity building programs.
- The organization must make attempts to stay abreast the latest trends and issues on child protection and share this knowledge with its personnel across all levels and departments.
- Protection of staff needs to be discussed at length as staff members also face threats and various risks in the course of their work.

Participation of children in various programs

Children should not participate in events unless it is relevant to them. Even if relevant, the program should not be detrimental to the health of the child.

Consent of the child informed choice is mandatory while participating to programs.

If children are being taken for residential programs written consent must be taken from their families or the institution that they reside in. The purpose of the participation must be clearly articulated to the child. Children should play a key role in planning any event that they will participate in Tokenistic participation of children should be avoided.

Children must be adequately provided with drinking water, refreshments, snacks and means during programs.

Arrangements for first aid and quick access to medical facilities should be provide for while

planning programs for children.

Optimum safety/protection should be provided for children attending programme eg. Security in cases of open spaces, fire safety norms etc.

Ensure basic facilities are provided to children attending programs outdoor.

Ensure provision of safe accommodation arrangements of separate toilets, for boys and girls.

Same chaperones must be provided for children going outdoors.

Caretaker for every 10 children to be provided during programs.

Children cannot be left alone without escort or chaperones at any time during the program.

They should be a grievance committee comprising the organizers and the children to address any issues of conflict during the program.

If children have to travel reservations must be made well ahead of time to ensure a safe and smooth journey to and from the program.

Feedback must be taken from the children at the end of the program.

At the end of the program, each child attending the program must either be handed over to a responsible parent or family members or to the institution to which the child belongs.

Representation of children in the media/ communication

Material/ publication;

1. Media:

The school must protect the dignity, identity and privacy of the children if it comes in contact with the media.

The school needs to ensure to the best of its ability that while highlighting child protection issues, that the media does not disclose the identity and details such as names, address, **يف في في في في** done in case of inappropriate reporting, the team / organization take action against the same

While disclosing children's stories to the media that school should ensure that the media covers the story in a responsible and sensitive manner

Testimonies by children are representation of children in the media to discuss the problem/ abuse should be prohibited completely

2. Communication material

While photographing children or using children's images in the production of communication material, the school should explain to the best of its ability, the context and use of the child's image

In case of representation of the school cases in publication ensure names are changed and photographs do not reveal identity

Representation of children in material which is detrimental to child's right and dignity should not be permitted

The child must give an informed consent before allowing his/ her/ their images to be used by the school

The consent of the child and the family must be taken in writing

Infrastructures

- Separate wings for boys and girls above the age of 9 yrs

- The home should have access to transport facility.
The school; building , premises and the school vehicles are equipped with CCTV cameras
- Safety equipments such as fire extinguisher should be available in the premises
- All kinds of sanitary facilities, safe drinking water, hygiene care etc must be provided
- Barrier free environment, keeping in mind children with disability
- Presence of house parent/ proper number of caregivers are mandatory
- The provision for security to guard the place
- The institution has a fire safety facility with an emergency evacuation plan
- Uninterrupted power supply must be provided to the shelter
- Shelter facilities must as far as possible take in children as per their capacity and not over the crowd facility
- The premises should be disability- friendly

Human resources

- One trained social worker
- Student counselor
- A security personal on the premises
- Nurse full time / paramedical appointed
- House parent must be available
- I Tutor/ Teacher appointed for every 25 children
- Background checked with police of all employers
- Reference check with police of all employees
- Same sex employees with same sex children, however women staff can be taken in the boys home
- No male staff in girls home
- Child protection to be included in capacity building programs of staff
- Child protection to be a key component in the performance Management system of organization
- The organization should have a child protection policy
- The child protection policy should be displayed in a prominent accessible space
- All staff must sign an undertaking stating that they accept the child protection policy and its code of conduct

Complaints Redressal Mechanism

- Complaint box where children can leave notes explaining their issues. The box will be opened periodically by the principal and or by a board member
- To have a mechanism for reporting and response of child protection violation
- To have a grievance redressal cell that comprises of the staff and the children

المدرسة
الهندية
النموذجية
الجديدة
سياسة حماية
الطفل

سياسة حماية الطفل داخل المدرسة
(الهندية الجديدة النموذجية، العين)

الرؤيا

مدرسة صديقة للطفل تضمن حقوق وحماية جميع الأطفال.

المهمة :

علي المدرسة الوصول لكل طفل وضمان حمايته وحماية حقوقه والحفاظ عليها وذلك من خلال :

- 1- التواصل الالكتروني للوصول لأخر الرسائل.
- 2-التحفيز والتنظيم من خلال الأنشطة.
- 3-التعاون من خلال تضافر الجهود بين الأطفال والمدرسة ومجلس أبوظبي للتعليم والمجتمع لبناء نظام اجتماعي ودي وسليم للطفل .
- 4-التواصل لجعل اولوية الجميع حماية الطفل .

*تنطبق هذه السياسة على :

جميع الموظفين، مجلس الإدارة، والاستشاريين،المتدربين،المتطوعين

توجيهات المدير:

- احترام كرامة وحرية الطفل.
- تقدير مصلحة الطفل
- من حق الطفل التعبير عن رأيه ويمكن أن يتخذ القرارات لنفسه
- احترام حق الطفل في الخصوصية والسرية
- عدم التسامح مطلقا مع أي شكل من أشكال الاعتداء سواء المباشر أو غير المباشر
- حماية الطفل هي مسؤولية جماعية

الأهداف

- ضمان ممارسة أعلى مستويات معايير حماية الطفل في المدرسة
 - ضمان اتباع آلية محددة يمارس فيها الإبلاغ عن انتهاكات حماية الطفل .
 - ضمان تقييم إدارة المخاطر لحماية الطفل في المدرسة.
 - ضمان عدم وجود الحد الأدنى من المعايير الأساسية لحماية الطفل
- ويكون ذلك بالتزام جميع المنتسبين من مجلس أبوظبي للتعليم والهيئات الحكومية الأخرى.

- خلق الوعي والإدراك حول حماية الطفل

تعريف الطفل

"الطفل" أي شخص من سن (0-18) سنة هو طفل.

تعريف حماية الطفل:

هي حماية الأطفال من أي خطر حقيقي أو متوقع حول حياتهم والحد من تعرضهم لأي نوع من الأذى والضرر سواء ضرر اجتماعي أو نفسي أو عاطفي ،وتوفير الأمن والسلامة والحماية اللازمة لهم ضد العنف والاستغلال وسوء المعاملة وعدم الأهتمام وهذا يكون حق لكل الأطفال وكذلك الأطفال الذين وجدوا في ظروف صعبة وأولئك الذين عانوا من العنف والإساءة والاستغلال ولكن أيضا أولئك الذين ليسوا في أي من هذه الحالات السلبية هم الآن بحاجة إلى الحماية من أجل ضمان بقائهم ضمن ضمان اجتماعي و شبكة واقية .

تعريف الاعتداء على الأطفال

تعريف عام

إساءة معاملة الأطفال أو سوء المعاملة تشكل جميع أشكال المعاملة سواء الجسدية أو العاطفية السيئة والاعتداء الجنسي أو المعاملة المنطوية على الإهمال أو الاستغلال التجاري أو غيره، مما يؤدي إلى ضرر فعلي أو محتمل للصحة والبقاء والنمو أو كرامة الطفل في سياق علاقاته أو الثقة أو القوة .

الاعتداء الجسدي

الاعتداء الجسدي للطفل هو الذي يؤدي إلى ضرر جسدي فعلي أو محتمل من التفاعل أو عدم وجود تفاعل، وقد يكون بسبب السيطرة من أحد الوالدين أو شخص في موقع المسؤولية أو السلطة أو الثقة. قد يكون هناك حادثة واحدة أو متكررة

الاعتداء العاطفي

يشمل سوء المعاملة العاطفية والفشل في توفير جو بيئي مناسب داعم ، وعدم وجود ارتباط ودي شخصي، حتى يتسنى للطفل أن يكون في مجتمع مستقر وملئ بالكفاءات العاطفية والاجتماعية بما يتناسب معه ومع إمكانياته الشخصية وكذلك في سياقه مع المجتمع الذي يسكن فيه الطفل الذي من الممكن

يتسبب بضرر صحة الطفل أو نموه البدني أو العقلي أو الروحي أو المعنوي أو الاجتماعي .
السيطرة من قبل الام ولأب أو الشخص المسؤلة كالتقييد في الحركة أو التهديد والتخويف والسخرية والتحقير
والتمييز .

الإهمال والمعاملة المنطوية على الإهمال

الإهمال:

هو عدم توفير التنمية للطفل في جميع المجالات: كالصحة، والتعليم، والتنمية العاطفية والتغذية والمأوى، وظروف المعيشة الآمنة، في إطار الموارد المتاحة بشكل معقول للأسرة أو مقدمي الرعاية والذي يتسبب في ضرر بصحة الطفل أو بنموه البدني أو العقلي و الروحي والأخلاقي و الاجتماعي. بالإضافة الى عدم الإشراف بشكل صحيح وحماية الأطفال من الأذى بقدر ما هو ممكن .

الاعتداء الجنسي:

الاعتداء الجنسي على الأطفال هو إشراك الطفل في النشاط الجنسي وهو في حالة عدم فهم تام بما يحدث له لانه غير كامل النمو وغير قادر علي اعطاء اي معلومات عن ما يحدث له وهي افعال تنتهك القوانين وهي من المحرمات الدينية والاجتماعية. ويتم الاعتداء الجنسي على الأطفال من خلال ممارسة النشاط الجنسي بين طفل وشخص بالغ أو طفل وطفل آخر مختلف عنه في العمر أو شخص مسؤول أو شخص موضع ثقة، او من خلال شخص آخر له نشاطات غير شرعية تهدف إلى إرضاء أو إشباع حاجات أشخاص آخرين. وقد لا تقتصر علي ذلك بل قد تصل الي :

- حمل أو إكراه الطفل على ممارسة نشاطات جنسية و تعاطي أي مواد غير قانونية

- استخدام و استغلال الأطفال في الدعارة أو غيرها من الممارسات الجنسية غير المشروعة.

- استخدام و الاستغلال الأطفال في العروض ومواد الداعرة .

الاستغلال

لصالح الآخرين. وهذا بصفة عامة - قد يكون الاستغلال تجاري أو غيره للطفل حيث يستخدم الطفل في العمل، ولكن ليس على سبيل الحصر، هذه الأنشطة على حساب صحة الطفل الجسدية و العقلية و التعليم أو التطور الروحي أو المعنوي و العاطفي .

حماية انتهاك الطفولة:

حماية انتهاك الطفل تكون علي نحو سياق السياسات الآتية:

- أي فعل أو السلوك يضع الطفل في خطر التعرض للإساءة .

- أي فعل أو سلوك يمكن أن يزيد من خطر التعرض للإساءة إيذاء الجسدي

- فشل في الحالة تعرض الطفل للإيذاء .

- الفشل في اتباع السلوك الصحيح و اتباع القوانين المقررة والمتبعة

- وتدعو هذه السياسة لإلزامية الإبلاغ لكافة انتهاكات حماية الطفل. وينبغي لجميع الأعضاء ضمن نطاق هذه السياسة تقرير من المشتبه فيه أو التوصل الى معرفة من أي شكل من أشكال انتهاك حماية الطفل.

القواعد السلوكية

علي المدرسة تكريس الجهود و العمل بنزاهة لحماية حقوق الأطفال.
سلوكيات ونزاهة تيم الموظفين في المدرسة تعكس سياسات ونظام المدرسة .

وينبغي على الأفراد الآتي:

- احترام خصوصية وكرامة كل طفل
- العمل مع الأطفال يكون في مكان مرئي
- التأكد من أن الأطفال يسهل عليهم التفاعل والتعبير عن قضاياهم واهتماماتهم مع الموظفين .
- إحترام وتشجيع آراء ووجهات نظر الاطفال
- بذل الجهود لضمان مشاركة الأطفال في القرارات التي تؤثر على حياتهم
- إعلام الأطفال عن الخطوات والتدخلات التي يجري اتخاذها في له / لها
- التمسك بخصوصية الطفل من خلال عدم الكشف عن هوية الطفل لأي شخص قد تضع الطفل في خطر
- حافظ على خصوصية الطفل من خلال عدم الكشف عن هوية الطفل من خلال وسائل الإعلام
- تثقيف الأطفال حول حقوقهم مثل قضايا سوء المعاملة والإهمال والاستغلال الجنسي
- التأكد من وجود مرافقين للأطفال اثناء إرسالهم الي المدارس والمستشفيات أو مراكز خدمة أو حتى في العودة إلى الوطن (استعادة)

لاينبغي على الأفراد الآتي

- عدم المس، المداعبة، و عناق الطفل
- كن مرئية أثناء العمل مع الأطفال في مكان العمل
- التأكد من أن ثقافة الانفتاح موجودة ويسهل علي الأطفال التفاعل والتعبير عن قضاياهم واهتماماتهم مع الموظفين .
- احترام وتشجيع أصوات الأطفال ووجهات نظرهم
- بذل الجهود لضمان مشاركة الأطفال في القرارات التي تؤثر على حياتهم
- إعلام الأطفال عن الخطوات التدخلات التي يجري اتخاذها له / لها
- التمسك بخصوصية الطفل من خلال عدم الكشف عن هوية الطفل لأي شخص قد يضع الطفل في خطر .

نفخ صافرة السياسات

في إطار نفخ صافرة السياسات حماية حقوق الطفل لضمان إجراءات سريعة وعادلة في حالة وجود انتهاك لحماية الطفل. تطبق سياسة دق ناقوس الخطر لجميع تيم الموظفين والكبار الذين يتعاملون مع الطلاب مدرسة نمس .

آلية العمل في حالة وجود

انتهاك لحماية الطفل :

البنود المبينة أدناه هي خطوات لإيقاف انتهاك حقوق الطفل :

- كتابة التقرير عن الحادث .
 - الإبلاغ عن الموضوع مباشرة كتابيًا إلى الوحدة المظالم المختصة في المدرسة برئاسة مدير المدرسة الذي سيخذ إجراءات جادة ضد أي انتهاك من هذا القبيل بالتعاون مع مجلس أبوظبي للتعليم .
- أو:

- - إبلاغ الأمر إلى قائد الفريق / رئيس قسم وعلي رئيس القسم إبلاغ الأمر إلى خلية المظالم الذي سيخاطب المسألة مع فريق الإدارة .
- يجب أن تكون هناك آلية إبلاغ إلزامية لانتهاكات حماية الطفل داخل المدرسة - أي شخص يأتي عبر انتهاك لحماية الطفل يجب الإبلاغ عنه .
- فريق إدارة المدرسة والتحقيق في الأمر واتخاذ الإجراءات المناسبة وفقا للمبادئ التوجيهية لمجلس أبوظبي للتعليم
- أثناء التحقيق عن الشخص الذي يشتبه في أنه ارتكب مخالفة حماية الطفل يجب إزالته من الاتصال المباشر مع الأطفال .
- سوف يتم تناول القضية وتقديمهم للإغلاق خلال شهر من تقديم الإبلاغ عنها .
- لا بد من الإشارة إلى أي سلوك يندرج بالخطر أو غير المناسب للموظف واتخاذ أي إجراء ضد الشخص له / لها في سجل شخصي
- - إذ وقع المسئ في يد قانون العقوبات أو أي قانون آخر ذي صلة، تسلم المعلومات والتقارير و يحفظ مع الشرطة المحلية

السياسات الواجب اتباعها

-1سياسة مكافحة الحد من التمر

2-السياسات ضد العقاب البدني والضرب

تنفيذ السياسة :

- - أن يكون التنفيذ الشامل للسياسة مسؤولية المدير
- البدء في تنفيذ الإجراءات اللازمة من خلال الوحدة المختصة و الإدارة في المدرسة .
- وفي حالات القضايا المهمة تعرض علي مجلس أبو ظبي للتعليم .

استعراض السياسات :

وسيجري استعراض اسياسات سنويا من قبل جه الحكم.

المبادئ التوجيهية التشغيلية

هذه السياسات لحماية الطفل تطبق علي اعلا مستويات ضمن حماية وسلامة الطفل .

إدارة الموارد البشرية

التوظيف :

- يجب أن يكون هناك تقييم اساسي للمرشح للوظيفة علي أساس معرفته لحقوق حماية الطفل كمثال لذلك إجراء اختبار عند المعاينة
- يجب الرجوع و التأكد من الجه التي جاء منها المتقدم للوظيفة والتحري عنه .
- علي جميع الموظفين الجدد التوقيع علي سياسات حماية الطفل بعد مدهم بنسخة للاطلاع علي برنامج التعريفي لهذه السياسات
- عند التوظيف، وينبغي حفظ الملفات الشخصية مع صورة للموظفين الذيت تم تعيينهم

نظام إدارة الأداء

- نظام إدارة الأداء يعتمد علي برنامج حماية الطفل (PMS) .
- أن تحتوي جميع ملفات الموظفين علي معلومات عن الامتثال لحماية الطفل، واعمالهم سواء الإيجابية أوالسلبية وتسجيل أي إجراء في هذا الصدد .
- يجب إعطاء التوجيه في مجال حماية الطفل و التركيز علي جميع برامج تطوير الموظفين وبناء القدرات .
- يجب علي المدرسة محاولت مواكبة أحدث الاتجاهات والقضايا في مجال حماية الطفل وتبادل هذه المعرفة مع موظفيها في جميع المستويات والادارات .
- حماية الموظفين تحتاج إلى أن تناقش باستفاضة ونحن كموظفين أيضا نواجه التهديدات والمخاطر المختلفة في سياق العمل .

مشاركة الأطفال في البرامج المختلفة

يشارك الطفل في البرامج المختلفة التي لها صلة به ومفيده له ولاتسبب اي نوع من أنواع الضرر له

الموافقة من جانب الطفل ضرورية عند مشاركة في اي برنامج علي أن يكون البرنامج غير ضار بصحة الطفل.

إذا كانت البرامج في مناطق اسكنية يجب أن تؤخذ موافقة خطية من أسرهم أو المؤسسة التي يقيمون فيها. يجب أن يكون الغرض من المشاركة واضحا للطفل. يجب علي الأطفال أن يكون لهم دورا رئيسيا في تخطيط أي شئ أي المشاركة لن تكون عملا رمزيا فقط .

يجب تقديم الوجبات الخفيفة ومياة للشرب اثناء البرنامج .
يجب الترتيب وأخذ الحبطة واحضار صندوق الاسعافات الاولية مع مراعاة سرعة الوصول إلى المرافق الطبية .
وينبغي توفير السلامة و الحماية للأطفال الذين حضروا البرنامج علي سبيل المثال. الأمن في حالات المساحات المفتوحة ومعايير السلامة من الحريق ... الخ

ضرورة توفير المرافق الأساسية للأطفال الذين حضروا برامج.
توفير ترتيبات الإقامة الآمنة مثل المراحيض منفصلة، للبنين والبنات .
يجب توفير المرافقين المعتادين للأطفال عند الخروج من المنزل .
إعداد الأعمال التي ستقدم خلال البرامج للكل 10 أطفال
لا يمكن ترك الأطفال دون مرافقة أو مرافقين في أي وقت خلال البرنامج
ينبغي أن تكون لجنة الشكاوى موجودة لمعالجة أي قضايا الصراع خلال البرنامج
يجب التحفظ واخذ الحيطة إذا كان الأطفال يضطرون إلى السفر وذلك قبل فترة كافية من الوقت لضمان رحلة آمنة
وسلسلة من وإلى البرنامج
يجب اخذ ردود الافعال من الأطفال في نهاية البرنامج
في نهاية البرنامج، إما أن يتم تسليم كل طفل حضر البرنامج أحد الوالدين أو الأسرة المسؤولة أو للمؤسسة التي ينتمي إليها الطفل

تمثيل الأطفال في وسائل الإعلام / الاتصالات / النشر

وسائل الاعلام

المدرسة يجب أن تحمي كرامة وهوية وخصوصية الأطفال إذا كان الأمر له علاقة بوسائل الإعلام
مثل الأسماء تحتاج المدرسة أن تسلط الضوء على قضايا حماية الطفل، على وسائل الإعلام أن لا تكشف تفاصيل
والعناوين أو صورة وأولياء الأمور والمجتمع المحلي أو هوية المدرسة
يجب على المدرسة ضمان الموافقة المسبقة من الطفل أو أسرته / أسرتها قبل الكشف له / لها عن أي تفاصيل
لوسائل الإعلام
إذا تم مناعشة أي حالة من الحالات من خلال أي وسيلة من وسائل الإعلام، يجب رصد المحتوى والقيام بالإجراءات
اللازمة .
إذا تم تناول أي قضية من قضايا الأطفال في وسائل الإعلام فعلى المدرسة أن تضمن أن وسائل الإعلام تغطي
القصة بطريقة مسؤولة وصحيحة
المنع منعا باتا أن يتحدث الطفل لاي وسايلة من وسائل الإعلام او مناعشته لاي مشكلة .

مواد الاتصالات

عندما يتم تصوير الأطفال أو استخدام صور الأطفال في إنتاج مادة إتصال، ينبغي للمدرسة شرح الأفضل عند
استخدام صورة الطفل
في حالة تقديم المدرسة لالي قضية أو حالة من الحالات ضمان عدم نشر تفاصيل أو أسماء أو هوية
لا ينبغي السماح تمثيل الأطفال في المواد التي تضر بحق الطفل وكرامته
الطفل يجب أن يعطي الموافقة المسبقة قبل السماح له / لها / بأخذ صورهم ليتم استخدامها من قبل المدرسة
يجب أن تؤخذ موافقة الطفل والأسرة موافقة كتابية

البنيات التحتية :

- أقسام منفصلة للبنين والبنات فوق سن 9 سنوات .
- يجب أن يكون هناك سهولة في وسيلة الوصول للمنزل .
- مباني المدرسة والمركبات مجهزة بكاميرات الدوائر التلفزيونية المغلقة
- معدات السلامة مثل طفايات الحريق متاحة في كل أماكن العمل .
- جميع أنواع المرافق الصحية موجودة والمياه الصالحة للشرب والرعاية الصحية وغيرها .
- البيئة الخالية من الحواجز، مع الأخذ في الاعتبار الأطفال ذوي الإعاقة .

- وجود الوالدين في المنزل / يقدم رعاية إلزامية .
- توفير الأمن لحراسة المكان .
- تمتلك المدرسة معدات السلامة مع خطة الإخلاء في حالات الطوارئ والحريق .
- يجب توفير المكان المناسب عند انقطاع التيار الكهربائي .
- التعامل بلطف مع الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

الموارد البشرية

- مدرب للأعمال الاجتماعية
- مستشار للطلاب .
- أشخاص لحفظ الأمن
- ممرضة بدوام كامل
- وجود الوالدين في المنزل .
- تعيين معلم صف لكل 25 طالب .
- فحص المسبق من الشرطة لجميع الموظفين
- المراجعة مع الشرطة لجميع الموظفين .
- تقسيم الموظفين يكون علي حسب الجنس اذا كانوا ذكورا فيكونوا مع الطلاب الذكور والاناث مع الطالبات لا يجوز للموظفين الذهاب الى منزل الطالبات
- برامج قدرات الموظفين تتم لصالح حماية الطفل .
- أن تكون حماية الطفل عنصرا أساسيا في نظام أداء إدارة المنظمة .
- يجب أن تكون سياسة تنظيم المدرسة علي اساس حماية الطفل .
- يجب أن يتم عرض سياسة حماية الطفل في مكان واضحا يمكن الوصول إليه
- يجب على جميع الموظفين التوقيع على تعهد يفيد أنها تقبل سياسة حماية الطفل وتدوين قواعد السلوك .

آلية تقويم الشكاوى :

- هناك صندوق للشكاوى حيث يمكن للأطفال ترك ملاحظات و شرح قضاياهم. سيتم فتح الصندوق بشكل دوري من قبل مدير المدرسة أو أي عضو من مجلس الإدارة
- أن تكون هناك آلية للإبلاغ والاستجابة لانتهاك حماية الطفل .
- أي شكوى تقوم ع الخلية التي تتكون من الموظفين والأطفال .